



Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej

Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź, tel.: 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e mail: biuro@frdl-lodz.pl www.frdl-lodz.pl

FRDL Centrum Szkoleniowe w Łodzi zaprasza w dniu 15 lipca 2019 roku na szkolenie na temat:

Zadania gmin związane z obsługą centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG).

Cele i korzyści ze szkolenia:

- Omówienie zadań gmin związanych z obsługą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) z zastosowaniem przepisów ustaw z 6 marca 2018 r. :
 - o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy,
 - ustawy – Prawo przedsiębiorców,
 - ustawy o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - ustawy – Przepisy wprowadzające Prawo przedsiębiorców oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej.
- Omówienie nowych regulacji wynikających z ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej.

Adresaci szkolenia:

Pracownicy urzędów miast i gmin odpowiedzialni za wykonywanie zadań na rzecz Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, osoby zajmujące się wydawaniem zezwoleń na sprzedaż alkoholu.

Prowadzący szkolenie:

Pracownik Wojewódzkiego Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu. Wieloletni wykładowca, specjalizująca się w zagadnieniach dotyczących zadań gmin związanych z rejestracją działalności gospodarczej osób fizycznych, mająca również doświadczenie w zagadnieniach związanych z wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Stały współpracownik Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej.

Program szkolenia:

1. Najważniejsze przepisy wynikające z ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy oraz ustawy – Prawo przedsiębiorców:
 - podział danych wpisywanych do CEIDG na dane ewidencyjne i dane informacyjne oraz terminy wprowadzenia zmian tych danych,
 - domniemanie ciągłości wykonywania działalności,
 - zawieszenie działalności gospodarczej,
 - pełnomocnicy i prokurenci przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną.



Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej

Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź, tel.: 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e mail: biuro@frdl-lodz.pl www.frdl-lodz.pl

2. Ogólne zasady dokonywania wpisu w CEIDG:
 - osoby podlegające rejestracji w CEIDG;
 - rejestracja w CEIDG cudzoziemców - dokumenty potwierdzające ich status w Polsce, w oparciu o ustawę o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - działalność podlegająca i niepodlegająca wpisowi do CEIDG,
 - możliwość wykonywania działalności bez konieczności jej rejestracji,
 - ulga na start, mały ZUS i nowe zasady zgłaszania opodatkowania.
3. Wpis i zmiana wpisu na podstawie wniosku przedsiębiorcy:
 - aktualna wersja wniosku CEIDG-1,
 - rejestracja na podstawie wniosku CEIDG-1 złożonego w urzędzie gminy, w tym wniosku roboczego wypełnionego online,
 - potwierdzenie przyjęcia wniosku; wzywanie do uzupełniania braków formalnych,
 - składanie wniosku przez pełnomocnika przedsiębiorcy; zasady udzielania pełnomocnictwa i prokury oraz uwidaczniania danych pełnomocnika i prokurenta osoby fizycznej w CEIDG,
 - zasady zawieszenia i wznowienia działalności,
 - zaprzestanie prowadzenia działalności; informacja o niepodjęciu działalności,
 - dokonywanie sprostowań wpisów przez gminy,
 - wykreślanie wpisów z urzędu,
 - obowiązek posiadania przez przedsiębiorcę tytułu prawnego do miejsca wykonywania działalności gospodarczej;
 - wykreślenie wpisu przed planowaną datą rozpoczęcia działalności,
 - możliwość dokonywania zmian w wykreślonych wpisach.
4. Możliwość dołączania do wniosku CEIDG-1 formularzy ZUS do zgłoszenia:
 - przedsiębiorcy i członków jego rodziny,
 - zatrudnionych pracowników (i członków jego rodziny).
5. Możliwość kontynuowania działalności gospodarczej po śmierci osoby fizycznej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej (Dz. U. poz. 1629, ze zm.):
 - powołanie zarządcy sukcesyjnego – kto, w jakim terminie i na jakich zasadach może powołać zarządcę sukcesyjnego za życia przedsiębiorcy i po jego śmierci,
 - kto może zostać powołany na zarządcę sukcesyjnego,
 - konieczność zgłoszenia do CEIDG powołanego zarządcy sukcesyjnego –zasady tego zgłaszania,
 - uprawnienia zarządcy sukcesyjnego i okres trwania zarządu sukcesyjnego,
 - wykonywanie przez zarządcę sukcesyjnego uprawnień wynikających z zezwoleń, koncesji i wpisów do rejestrów działalności regulowanej,
 - termin wykreślenia z CEIDG wpisu zmarłego przedsiębiorcy,
 - wykreślenie z CEIDG informacji o wygaszonych zezwoleniach, koncesjach i wpisach do rejestrów działalności regulowanej, którymi posługiwał się zmarły przedsiębiorca.
6. Przepisy przejściowe wynikające z ustawy – Przepisy wprowadzające Prawo przedsiębiorców oraz inne



Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej

Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź, tel.: 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e mail: biuro@frdl-lodz.pl www.frdl-lodz.pl

ustawy dotyczące działalności gospodarczej.

7. Forma udostępniania danych o przedsiębiorcach zarejestrowanych w CEIDG.
Zasady udzielania informacji z dotychczasowych ewidencji gminnych.
8. Projekt z marca 2019 r. ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia obciążeń regulacyjnych, który wprowadza m.in. zmiany dotyczące podejmowania działalności na podstawie wpisu do CEIDG przez cudzoziemców, a także zmiany ustawy o zarządzie sukcesyjnym.

Jeżeli przed terminem planowanego szkolenia pojawią się informacje o nowych uregulowaniach związanych z tematem szkolenia, zostaną one przedstawione w trakcie szkolenia.



Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej

Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź, tel.: 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e mail: biuro@frdl-lodz.pl www.frdl-lodz.pl

Szkolenie odbędzie się w siedzibie FRDL Centrum Szkoleniowego w Łodzi, ul. Jaracza 74 w dniu 15 lipca 2019 r. w godzinach 10.00 – 15.00.

Cena szkolenia wynosi 409 zł netto przy zgłoszeniu do 3 lipca 2019. Cena po 3 lipca 2019 wynosi 459 zł netto. RABAT 10% dla drugiej i następnej osoby z tej samej instytucji.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania ze środków publicznych. Płatność przelewem na podstawie wystawionej faktury w dniu szkolenia. W cenie szkolenia materiały szkoleniowe, zaświadczenie, lunch oraz przerwy kawowe.

Prosimy o przesłanie zgłoszeń do **9 lipca 2019 r.**

na adres mailowy biuro@frdl-lodz.pl wysyłając uzupełnioną kartę zgłoszenia, faksem na numer wysyłając uzupełnioną kartę zgłoszenia **42 / 288 12 86**, lub przez formularz elektroniczny zamieszczony na www.frdl-lodz.pl

Szkolenia realizujemy również w formie zamkniętej na terenie instytucji. Zapytania prosimy kierować na adres mailowy k.marciniak@frdl-lodz.pl

Zgłoszenie na szkolenie nt. Zadania gmin związane z obsługą centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). w dniu 15 lipca 2019 r.

Instytucja (dane do faktury)

Nabywca FV

NIP: Adres:

Odbiorca FV Adres:

Tel: E-mail:

Osoby delegowane do udziału w szkoleniu (prosimy o podanie imienia i nazwiska oraz stanowiska uczestnika szkolenia):

1.

2.

3.

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (niepotrzebne skreślić) TAK / NIE

Oświadczam, że zapoznałem/lam się i akceptuję REGULAMIN UDZIAŁU W SZKOLENIACH OTWARTYCH organizowanych przez FRDL - Centrum Szkoleniowe w Łodzi zamieszczony w niniejszym serwisie internetowym ośrodka.

.....

podpis