

**Plan wspomagania szkół/placówek w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych  
w latach 2018 r. – 2020 r.  
w Gminie Nowy Dwór Gdański**

1) Organ prowadzący (nazwa jednostki samorządu terytorialnego):
Gmina Nowy Dwór Gdański
2) Województwo/gmina/powiat:
województwo pomorskie / powiat nowodworski / gmina Nowy Dwór Gdański
3) Krótka charakterystyka jednostki ( <i>liczba ludności, dochód na jednego mieszkańca, charakterystyka systemu oświaty, problemy demograficzne, uwarunkowania geograficzne itp.</i> )
<p>Gmina Nowy Dwór Gdański to jednostka samorządu terytorialnego – gmina miejsko-wiejska. Należy do województwa pomorskiego, powiatu nowodworskiego. Gmina ma 38 miejscowości, 25 sołectw i zajmuje powierzchnię 213 km<sup>2</sup></p> <p>Gmina Nowy Dwór Gdański ma 17 269 mieszkańców, z czego 51,0% stanowią kobiety, a 49,0% mężczyźni. W latach 2002-2017 liczba mieszkańców zmalała o 0,2%. Średni wiek mieszkańców wynosi 39,5 lat i jest porównywalny do średniego wieku mieszkańców województwa pomorskiego oraz nieznacznie mniejszy od średniego wieku mieszkańców całej Polski.</p> <p>Mieszkańcy gminy Nowy Dwór Gdański zawarli w 2017 roku 70 małżeństw, co odpowiada 3,9 małżeństwom na 1000 mieszkańców. Jest to znacznie mniej od wartości dla województwa pomorskiego oraz znacznie mniej od wartości dla Polski. W tym samym okresie odnotowano 1,3 rozwodów przypadających na 1000 mieszkańców. 31,5% mieszkańców gminy Nowy Dwór Gdański jest stanu wolnego, 54,2% żyje w małżeństwie, 5,0% mieszkańców jest po rozwodzie, a 9,2% to wdowy/wdowcy.</p> <p>Gmina Nowy Dwór Gdański ma dodatni przyrost naturalny wynoszący 13. Odpowiada to przyrostowi naturalnemu 0,73 na 1000 mieszkańców gminy Nowy Dwór Gdański. W 2017 roku urodziło się 173 dzieci, w tym 54,3% dziewczynek i 45,7% chłopców. Średnia waga noworodków to 3 444 gramów. Współczynnik dynamiki demograficznej, czyli stosunek liczby urodzeń żywych do liczby zgonów wynosi 0,95 i jest znacznie mniejszy od średniej dla województwa oraz nieznacznie mniejszy od współczynnika dynamiki demograficznej dla całego kraju.</p> <p>63,0% mieszkańców gminy Nowy Dwór Gdański jest w wieku produkcyjnym, 18,9% w wieku przedprodukcyjnym, a 18,1% mieszkańców jest w wieku poprodukcyjnym.</p> <p>(Źródło: GUS, 31.XII.2017)</p>

#### 4) Wnioski z diagnozy (zidentyfikowane potrzeby i problemy oraz ich przyczyny):

Diagnoza w gminie Nowy Dwór Gdański była prowadzona etapowo. Pierwszym ważnym etapem była analiza wyników sprawdzianów zewnętrznych. Kolejno przeprowadzono analizę SWOT, która ukierunkowana została na czynniki zewnętrzne i wewnętrzne mające wpływ na funkcjonowanie oświaty w naszej gminie.

Analiza ta pokazała, że mocnymi stronami oświaty w naszej gminie są:

- Dobra infrastruktura szkolna (wyposażenie pracowni i sal lekcyjnych);
- Optymalna sieć szkół;
- Kapitał ludzki – uczniowie i kadra pedagogiczna;
- Grupa uzdolnionych uczniów;
- Oferta zajęć pozalekcyjnych;

Słabymi stronami i zagrożeniami są natomiast:

- Kadra zamknięta na innowacyjność;
- Brak integracji społecznej;
- Słabe wykorzystanie wyposażenia szkół;
- Znikome pozyskiwanie funduszy z zewnątrz;
- Zbyt mała liczba miejsc w przedszkolach, brak żłobka;
- Zmiany w prawie oświatowym;
- Niska motywacja uczniów do uczestnictwa w konkursach przedmiotowych;
- Niezadowalające wyniki egzaminu zewnętrznego.

Dla szkół i placówek potrzebna jest zmiana metod nauczania umożliwiająca rozwój kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej ucznia i uczynienie ze szkół miejsc doświadczania świata, współpracy i samodoskonalenia. Kolejnym wnioskiem, zostało wskazanie objęcie wsparciem uczniów w rozwijaniu kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy (matematyczno-przyrodniczych, ICT, języków obcych) oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej).

Następnie przeanalizowano wybraną dokumentację wewnętrzną, m.in. raport oświatowy, wskaźniki przygotowane przez ORE. Z dokumentów tych wynika, że stosunkowo duże nakłady finansowe na oświatę nie przekładają się na jakość edukacji w gminie Nowy Dwór Gdański.

#### 5) Metody wykorzystane w diagnozie:

- Analiza SWOT;
- analiza dokumentów: raport oświatowy;
- spotkanie dialogowe: rozmowy z dyrektorami, nauczycielami, uczniami, rodzicami, samorządem gminy i związkami zawodowymi nauczycieli;

6) Wnioski ze spotkania dialogowego:
<p>Spotkanie dialogowe z dyrektorami i nauczycielami pozwoliło na postawienie kilku cennych wniosków. Na pierwszy plan wysuwają się następujące problemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak zainteresowania uczniów lekcją,</li> <li>• brak nowoczesnych metod nauczania,</li> <li>• rutyna,</li> <li>• zamknięcie na nowości nauczania przez kadrę nauczycieli (nowe metody nauczania),</li> <li>• brak współpracy na różnych szczeblach.</li> </ul> <p>Ważnym elementem dla rozwoju uczniów jest również doposażenie placówek w dostęp do szerokopasmowego Internetu.</p> <p>Przeprowadzenie diagnozy potrzeb pozwoliło na świadome podjęcie decyzji ukierunkowanej na określenie priorytetów. Wnioski płynące z diagnozy jednoznacznie wskazują na potrzebę skupienia się na zorganizowanym doskonaleniu nauczycieli ukierunkowanym na organizację procesów edukacyjnych i tym samym wpłynięcie na efekty kształcenia uczniów.</p>
7) Priorytety polityki oświatowej JST:
<p>Priorytet I : Jakościowy rozwój szkół w oparciu o procesowe wspomaganie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów.</p>
8) Cele strategiczne (główne), cele operacyjne (szczegółowe);
<p>Cel strategiczny: Podjęcie zorganizowanych działań ukierunkowanych na doskonalenie nauczycieli w celu wspierania rozwoju kompetencji kluczowych uczniów</p> <p>Cele szczegółowe: Wdrożenie doskonalenia nauczycieli w formie procesowego wspomagania w 3 placówkach na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański.</p>
9) Określenie wskaźników celów (wyrażony liczbowo, procentowo)
Ogólnie wszystkie z zał. 1
10) Zaplanowane zadania i działania (sposób realizacji, osoba odpowiedzialna, terminy) wykorzystanie istniejących zasobów kadrowych, organizacyjnych i infrastrukturalnych
Załącznik nr 1
11) Finansowanie poszczególnych zadań:
Załącznik nr 1

12) Harmonogram wdrażania planu:
Załącznik nr 1
13) Sposób upowszechniania informacji na temat planu i jego realizacji:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publikacje na stronach placówek oświatowych i Urzędu Gminy;</li> <li>• Portale społecznościowe;</li> <li>• Spotkania informacyjne – konsultacje, konferencja podsumowująca dla radnych gminy i dyrektorów szkół,</li> <li>• Gazetka informacyjna gminy / biletyn informacyjny - „Wieści Nowodworskie”</li> </ul>
14) Metody i harmonogram monitorowania realizacji:
<p>Obserwacje dyrektorów szkoły przedstawione na podstawie nadzoru pedagogicznego, ewaluacja szkoleń (od nauczycieli), (dyrektorzy),</p> <p>Obserwacje dyrektorów szkoły przedstawione na podstawie realizacji rocznego planu wspomagania, monitorowanie dokumentacji bieżącej, list uczestnictwa.</p>
15) Kryteria oceny sukcesu: (poziom zadowolenia z realizacji wskaźników)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osiągnięcie wskaźników z załącznika nr 1</li> <li>• Posiadanie osoby wspomagającej w placówkach</li> <li>• Posiadanie liderów/ekspertów w placówkach,</li> <li>• Wzrost świadomości dyrektorów i kadry pedagogicznej na temat procesowego wspomagania szkół;</li> <li>• Aktywne funkcjonowanie sieci współpracy.</li> </ul>
16) Zidentyfikowane ryzyka realizacji (zewnętrzne i wewnętrzne) i ich minimalizowanie:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ograniczenia czasowe,</li> <li>- trudności we współpracy z podmiotami odpowiedzialnymi za wspomaganie,</li> <li>- nadmiar obowiązków, nowe podstawy programowe,</li> <li>- mentalność środowiska społecznego (niechęć do zmian),</li> </ul> <p>W rezultacie należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zintensyfikować działania w założonym czasie</li> <li>- doprecyzować zakres zadań i odpowiedzialności po każdej ze stron procesu</li> <li>- wzmocnić nauczycieli w zakresie stosowania nowych podstaw programowych</li> <li>- kontynuować spotkania dialogowe i upowszechniać informację związaną z realizowanymi działaniami</li> </ul>

17) Włączanie różnych interesariuszy na każdym etapie realizacji planu (*formy włączania, włączani interesariusze*)

Współpraca z dyrektorami szkół,  
Debata z rodzicami, uczniami, nauczycielami, radnymi,  
Komisja oświaty,

Poprzez:

- organizację spotkań dialogowych
- upowszechnianie informacji

Podpisy członków zespołu przygotowującego plan:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis
1.	Jacek Michalski	Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego	
2.	Anna Pałubicka	Skarbnik Gminy	
3.	Iwona Kąsek	Sekretarz Gminy	
4.	Mateusz Kloskowski	Inspektor ds. oświaty	



# Załącznik 1 do Plan wspomagania szkół/placówek w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych

## Harmonogram działań/ zadań prowadzących do osiągnięcia celu – w Gminie Nowy Dwór Gdański

<p><b>Priorytet I :</b> Jakościowy rozwój szkół w oparciu o procesowe wspomagania rozwoju kompetencji kluczowych uczniów.</p> <p><b>Cel główny:</b> Podjęcie zorganizowanych działań ukierunkowanych na doskonalenie nauczycieli w celu wspierania rozwoju kompetencji kluczowych uczniów.</p> <p><b>Cele szczegółowe:</b> Wdrożenie doskonalenia nauczycieli w formie procesowego wspomagania w 3 placówkach na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański.</p>									
Nr zadania	Zadanie/ działanie	Sposób realizacji	Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Termin realizacji	Zamierzony efekt	Źródła finansowania	Monitorowanie		
							Wskaźnik	Miernik	Sposoby dokumentowania
1.	Przygotowanie kadry pedagogicznej z placówek, które planuje się objąć procesowym wspomaganiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>szkolenie prowadzone przez eksperta zewnętrznego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>JST</li> </ul>	VIII	<p>Zapoznanie rad pedagogicznych z procesowym wspomaganiem szkół</p> <p>ukierunkowanym na rozwój kompetencji kluczowych uczniów</p>	1%	Co najmniej 70% nauczycieli placówek objętych procesowym wspomaganiem zostanie przeszkolonych	Liczba nauczycieli biorących udział w szkoleniach w stosunku do ogólnej liczby nauczycieli ze szkół objętych procesowym wspomaganiem	Dokumenty
						-	Sprawozdanie (element nadzoru pedagogicznego )	Liczba osób zgłoszonych do przygotowania do roli osoby wspomagającej, koordynatora JST i koordynatora sieci.	Dyrektorzy placówek w porozumieniu z JST

2.	<b>Diagnoza potrzeb rozwojowych placówek objętych wspomaganiem</b>	Spotkania diagnostyczne z radami pedagogicznymi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Osoby wspomagające + dyrektorzy placówek oświatowych</li> </ul>	VIII 2018	Określenie potrzeb rozwojowych placówek oświatowych	-	3 Szkoły z terenu gminy Nowy Dwór Gdański	Liczba placówek oświatowych z terenu gminy Nowy Dwór Gdański objętych diagnozą potrzeb rozwojowych w ramach procesowego wspomagania	Monitorowanie wdrażania wniosków z diagnoz	Osoby wspomagające wraz z dyrektorami placówek
3.	<b>Przygotowanie rocznych planów procesowego wspomagania</b>	Konsultacje osoby wspomagającej z dyrektorem i wybranymi nauczycielami	Osoby wspomagające z dyrektorami placówek oświatowych i nauczyciele	IX 2018	Plany wspomagania dla każdej jednostki oświatowej objętej procesowym wspomaganiem szkół	-	3 placówek oświatowych z terenu gminy Nowy Dwór Gdański opracuje plan procesowego wspomagania	Liczba placówek oświatowych z terenu gminy Nowy Dwór Gdański które opracowały plan procesowego wspomagania	Plany wspomagania	Osoby wspomagające wraz z dyrektorami placówek
4.	<b>Wdrażanie opracowanych przez placówki planów wspomagania</b>	Wdrożenie harmonogramów wynikających z planów wspomagania	Osoby wspomagające + dyrektorzy placówek oświatowych	Do 31 marca 2019	Wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami sieci – uczenie się od siebie, usprawnienie współpracy	1%	3 sprawozdania z wdrażania planów wspomagania	Liczba	Wnioski i rekomendacje na zakończenie pierwszego semestru w roku szkolnym 2018/2019	Osoby wspomagające wraz z dyrektorami placówek



5.	Utworzenie sieci współpracy i samokształcenia	Utworzenie sieci dla osób wspomagających placówki oświatowe	Osoby wspomagające	IX 2018	Wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami sieci – uczenie się od siebie, usprawnienie współpracy	-	Utworzenie jednej sieci współpracy	Liczba	Wnioski i rekomendacje na zakończenie pierwszego roku działania sieci współpracy	Osoby wspomagające
6.	Monitorowanie wspomagania procesowego w 7 placówkach biorących udział w projekcie	Spotkania z dyrektorami szkół i osobami wspomagającymi raz w miesiącu	JST zespół projektowy	Do III 2019	Opracowanie wniosków dotyczących postępu prac w obszarze wspomagania	-	sprawozdania opisujące efekty wspomagania	3 sprawozdania każdej placówki objętej wspomaganiem	Wypełnione sprawozdania	Dyrektorzy
7.	Spotkanie podsumowujące po pierwszym roku wdrażania	Zorganizowanie spotkania	Osoby wspomagające + dyrektorzy + JST + eksperci	V 2019	Podsumowanie dotychczasowych działań i efektów po pierwszym roku wdrażania - plany na przyszłość	-	Udział 90% zaproszonych osób	Lista obecności	Podpisy na liście obecności	JST i Dyrektorzy
8	Organizacja spotkań konsultacyjnych	Organizacja jednego spotkania konsultacyjnego w miarę bieżących potrzeb	JST we współpracy z dyrektorami i innymi interesariuszami szkoły	Do VI 2020	Budżet JST	Co najmniej raz w roku odbędzie się spotkania konsultacyjne	1 spotkanie roczne	Lista obecności	Podpisy na liście obecności, wnioski i rekomendacje	Zespół JST

